

برهان سیستم پاسارگاد

# تعریف تفصیلی در نرم افزار برهان

نمایندگی برهان نوین

مستند شماره ۵۱

[WWW.BUSINESSEMG.COM](http://WWW.BUSINESSEMG.COM)

۱۳۹۶



تفصیلی اطلاعات عینی، واقعی و جزئی مرتبط با حساب ها می باشد. در نرم افزار برهان سطوح درختی برای تعریف حساب شامل گروه، کل و معین می باشد. از سطح معین به بعد ارتباط بین معین و تفصیل بر اساس ارتباط ایجاد شده بین معین و نوع تفصیل به صورت شناور و مستقل از یکدیگر تعیین می گردد.

جهت تعریف تفصیلی در نرم افزار برهان، پارمتر تعیین کننده ماهیت تفصیل می باشد. هر تفصیلی در زمان تعریف ماهیت مرتبط با خود را به همراه دارد؛ این ماهیت در تعریف انواع تفصیل قابل مشاهده است.

کد	عنوان	عنوان لاتین	شماره بالاتر؟	عنوان ماهیت	عنوان لاتین ماهیت
2	صندوق			صندوق	
11	نام بانک			حساب بانکی	
12	املاک و آژانس ها			شخص	Person
15	سایرمشتریان			شخص	Person
16	تخصیص گردان			تخصیص گردان	
17	تأمین کننده			شخص	Person
21	حساب های بانکی			حساب بانکی	
40	مرکز هزینه			مرکز هزینه	CostCenter
41	گروه خدمات			گروه کالا	Good Group
60	نوع عملیات			سایر	
61	منطقه			سایر	
71	مامور وصول			سایر	
260	نهاد های دولتی (مالیات-بیمه ای-عوارض وگمرکی)			شخص	Person
270	کارکنان			شخص	Person
290	سایر اشخاص			شخص	Person
380	سایر شرکت ها			شخص	Person
390	سازمان ها و ارگان های دولتی			شخص	Person
777	قرارداد			قرارداد	

توجه داشته باشید، در زمان تعریف نوع تفصیل ماهیت نوع آن مشخص می گردد.

زمانی که کاربر می خواهد تفصیل تعریف کند، ابتدا باید نوع آن را انتخاب کند. این در حالی است که پشت هر نوع نوع تفصیلی ماهیتی وجود دارد که آن ماهیت تعیین کننده رفتار سیستم در تعریف تفصیلی می باشد. در صورتی که ماهیت تفصیلی شخص باشد تفصیلی مرتبط تنها از طریق فرم اشخاص تعریف میشود و کاربر نمی تواند از فرم تعریف تفصیلی در منوی حساب ها، تفصیلی مورد نظر را تعریف نماید.





در صورتی که نوع تفصیلی مربوطه صندوق باشد باید تفصیلی صندوق را از منوی صندوق تعریف نمود.



در صورتی که تفصیلی از نوع حساب بانکی نیاز به تعریف باشد، از منوی حساب بانکی تفصیلی مربوطه تعریف می شود.

به صورت کلی در فرم تفصیلی تنها می توان تفصیلی هایی تعریف نمود که ماهیت نوع آن شخص، صندوق و حساب بانکی نباشد. با این حال لیست همه تفصیلی ها در فرم تعریف تفصیل قابل مشاهده است.

**سوال:** با توجه به اینکه با دسترسی فرم اشخاص، امکان دیدن تمامی اشخاص برای کاربران وجود دارد، چگونه می توان محدودیت نمایش تنها یک نوع تفصیلی را به کاربر مشخصی تخصیص داد؟

**پاسخ:** کافی است در فرم تنظیمات سیستم، قابلیت کنترل نوع تفصیل برای کاربر فعال شود، در این صورت به کاربر مورد نظر تنها دسترسی نوع تفصیلی مورد نظر داده می شود. با این وضعیت کاربر می تواند تنها اشخاصی که به نوع تفصیلی آن دسترسی دارد را مشاهده نماید.

**سوال:** آیا می توان کاربر را محدود به تعریف تنها یک نوع تفصیلی مشخص نمود؟

**پاسخ:** بله، با فعال سازی امکان دسترسی بر روی نوع تفصیل و ارایه دسترسی مربوطه کاربر تنها آن نوع تفصیلی مشخص را می بیند.

**سوال:** چگونه می توان دسترسی تنها چند حساب تفصیلی را به کاربر داد؟

**پاسخ:** با فعال سازی دسترسی در سطح حساب تفصیل در تنظیمات سیستم در فرم تعریف تفصیل آیکون دسترسی فعال می شود. کاربر می تواند تفصیلی های مطلوب را انتخاب نموده و دسترسی آن را فعال نماید.



**سوال:** تعداد سطوح تفصیلی در نرم افزار برهان چگونه قابل افزایش است؟

**پاسخ:** در تنظیمات سیستم تعداد سطوح تفصیل در بخش تعداد تفصیل مشخص می گردد. توجه شود در نسخه کسب و کار این مقدار تا ۱۵ سطح قابل افزایش می باشد.

عمومی	حسابداری	انتبار	فروش	خزانه داری	اموال و دارایی ثابت	بخش	توزیع
کدینگ حساب							
طول گروه حساب: 1		طول حساب کل: 2		تعداد تفصیل: 3			
<input type="checkbox"/> ارتباط کد تفصیل با کد نوع تفصیل							
نوع تفصیل حساب مستقل:		...					
نوع تفصیل سال:		...					

**سوال:** تعداد ارقام تفصیل در نرم افزار برهان چگونه مشخص می شود؟

**پاسخ:** در تنظیمات سیستم حسابداری (کاربر ارشد به این بخش دسترسی دارد)، پنل کدینگ حساب طول حساب تفصیل مشخص می گردد.

کدینگ حساب							
طول گروه حساب: 1		طول حساب کل: 2		طول حساب معین: 3		طول حساب تفصیل: 6	
<input type="checkbox"/> ارتباط کد تفصیل با کد نوع تفصیل							
تعداد تفصیل: 3							

**سوال:** کاربرد چک باکس ارتباط کد تفصیل با کد نوع تفصیل در تنظیمات سیستم حسابداری چیست؟

**پاسخ:** در زمان تعریف نوع تفصیل در منوی حساب ها، برای هر نوع تفصیلی توسط کاربر کدی مشخص می گردد. در صورت فعال سازی این گزینه در زمان تعریف تفصیل بر اساس نوع تفصیل انتخاب شده، به تفصیل مربوطه کد می دهد. مثلا در تصویر زیر در صورتی که تفصیلی از نوع مشاور تعریف شود، کد تفصیلی های نوع مشاور الزاما باید با ۱۰ آغاز گردند.

عنوان	کد
مشاوران	10
پرسنل	11
کارشناس فروش	10
تنخواه گردان بانکها	13
تنخواه گردان افراد	14
تنخواه گردان ارزی	15
نام بانک	16
تامین کننده خارجی	17
تامین کننده داخلی	18
سایر اشخاص و شرکتهای	19
...	20



**سوال:** آیا برای هر معین در هر سطح تنها می توان یک نوع تفصیلی را مرتبط نمود؟

**پاسخ:** خیر. برای هر سطح معین به تعداد دلخواه می توان نوع تفصیلی اضافه نمود، مشروط بر آنکه نخواهیم از آن نوع تفصیلی در سطوح دیگر استفاده نماییم. به عبارتی چنانچه برای یک معین در سطح یک تفصیلی نوع تفصیل A انتخاب شده باشد، در سایر سطوح، سیستم نوع تفصیل A را نمایش نمیدهد.

**سوال:** آیا در زمان ارتباط بین سطوح تفصیلی باید همه سطوح به صورت متوالی پر شوند؟

**پاسخ:** خیر، سطوح مستقل از یکدیگرند، یعنی یک معین می تواند در سطح ۱ هیچ نوع تفصیلی نپذیرد ولی سطح ۲ آن تفصیل پذیر باشد.

**سوال:** نحوه برقراری ارتباط بین معین و تفصیل در تعریف حساب چگونه است؟

**پاسخ:** در نرم افزار برهان ارتباط بین معین و تفصیلی به صورت مستقیم برقرار نمی شود. نحوه برقراری ارتباط اینگونه می باشد که تفصیلی ها بر اساس نوع آن دسته بندی می شود(مثلا یک نوع تفصیلی به نام حساب بانکی تعریف می شود و هر حساب بانکی که تعریف می شود نوعش همیشه حساب بانکی) و متناسب با سطوح در حساب های معین، نوع تفصیلی مورد نظر به سطح مربوطه مرتبط می شود.



حساب معین - ویرایش

تایید انصراف

کل: \*   فعال

کد: \*

عنوان: \*

عنوان لاتین:

ماهیت: \*  طرف مقابل ماهیت:

شماره پیگیری دارد  شماره پیگیری اجباری  بودجه ای

مقدار  مقدار اجباری  تلفیق

توضیحات:

سطح اول  سطح دوم  سطح سوم  ارز  صفت

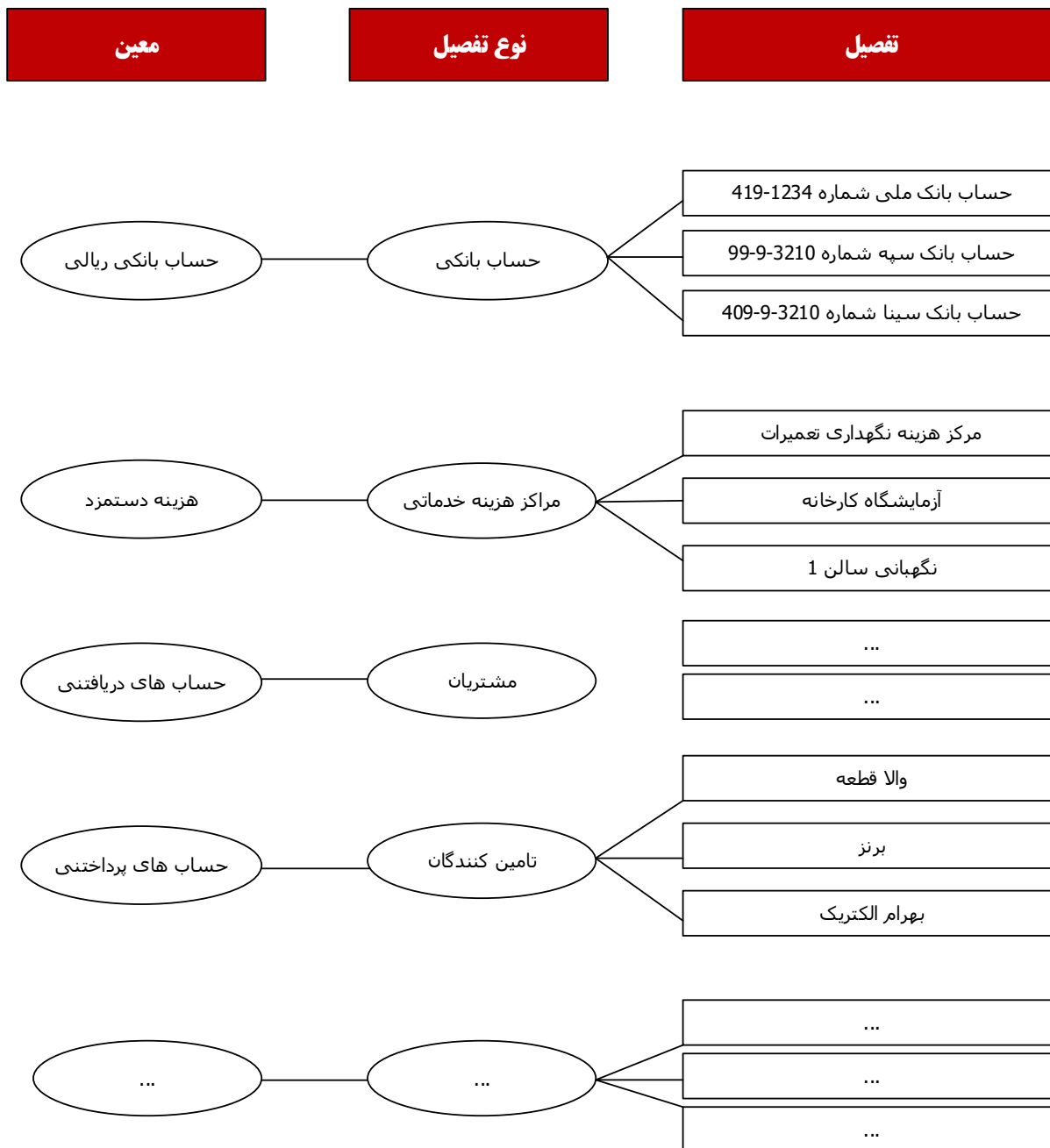
نوع تفصیل

در این بخش کاربران هر نوع تفصیلی که بخواهند را به سطح مورد نظر اضافه می کنند.

حسابهای بانکی ریالی

ردیف  از

نمودار زیر به تو صیف این ارتباط پرداخته می شود؛ در هر سطح از حساب تنها نوع تفصیلی مرتبط به معین مورد نظر ارتباط داده می شود.



این مستند بر اساس تعدد پرسش های کاربران از کارشناسان نمایندگی برهان نوین در تیم های پیاده سازی و پشتیبانی تهیه شده است.

۰۲۱۴۴۳۸۸۸۶۱    ۰۲۱۴۴۳۸۸۸۶۵  
۰۲۱۴۴۳۸۸۸۶۵    ۰۲۱۴۴۳۸۸۸۷۶

شماره تماس نمایندگی برهان نوین

WWW.BUSINESSEMG.COM  
INFO@BUSINESSEMG.COM

وب سایت  
پست الکترونیکی